

**ZARZĄDZENIE NR 15.2012  
WÓJTA GMINY LUBASZ  
z dnia 07 marca 2012 roku**

**w sprawie nadania Regulaminu Straży Gminnej w Lubaszu**

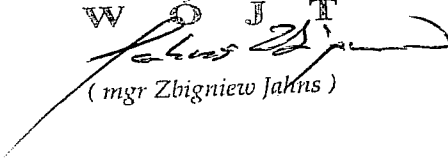
Na podstawie art.30 ust.1 i art. 33 ust.2 ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym / Dz. U. z 2001 roku, Nr 142, poz. 1591 ze zmianami/ oraz art.6 ust.2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o strażach gminnych / Dz. U. Nr 123,poz. 1458 ze zmianami/ i § 3 Uchwały Nr XIII/123/2011 Rady Gminy w Lubaszu z dnia 29 grudnia 2011 roku w sprawie utworzenia straży gminnej w Lubaszu

**zarządza się, co następuje :**

§ 1. Straży Gminnej w Lubaszu wchodzącej w skład struktury organizacyjnej Urzędu Gminy w Lubaszu nadaje się Regulamin Organizacyjny stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

W O J T

  
( mgr Zbigniew Jakus )

Załącznik  
do Zarządzenia Nr 15.2012  
Wójta Gminy Lubasz  
z dnia 07 marca 2012 roku

## **REGULAMIN STRAŻY GMINNEJ W LUBASZU**

### **ROZDZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. 1. Straż Gminna w Lubaszu zwana dalej „strażą” działa na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o strażach gminnych /Dz. U. Nr 123,poz. 779 ze zmianami/ oraz niniejszego regulaminu.

2. Straż działa w strukturze organizacyjnej Urzędu Gminy w Lubaszu.

§ 2. Terenem działania straży jest obszar administracyjny Gminy Lubasz.

§ 3. Siedzibą straży jest Urząd Gminy Lubasz, ul. B. Chrobrego 37

§ 4. Straż używa pieczęci :

a/ prostokątnej o treści

**URZĄD GMINY**

**64-720 LUBASZ**

**STRAŻ GMINNA**

b/ prostokątnej o treści

**URZĄD GMINY**

**Ul. B. Chrobrego 37**

**64-720 Lubasz**

**Straż Gminna**

26 8951 0009 1300 2176 2000 0010

c/ okrągłej z napisem „WÓJT GMINY LUBASZ”

§ 5.1. Koszty związane z funkcjonowaniem straży pokrywane są z budżetu gminy Lubasz.

2.Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan finansowy.

3.Kontrolę nad prawidłową gospodarką finansową oraz nadzór w tym zakresie sprawuje Skarbnik Gminy.

§ 6.1. Straż jest umundurowaną formacją utworzoną w celu wykonywania czynności administracyjno – porządkowych w zakresie ochrony bezpieczeństwa i porządku publicznego, określonych w odrębnych przepisach rangi ustawowej oraz przepisach prawa miejscowego.

2.Straż spełnia służebną rolę wobec społeczności lokalnej wykonując swe zadania z poszanowaniem godności i praw obywateli

§ 7. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o :

- 1) wójtce – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Lubasz,
- 2) gminie – należy przez to rozumieć Gminę Lubasz,
- 3) komendancie – należy przez to rozumieć Komendanta Straży Gminnej w Lubasz,
- 4) regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin Straży Gminnej w Lubasz,
- 5) urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Lubasz,
- 6) strażniku – należy przez to rozumieć strażnika Straży Gminnej w Lubasz.

## **ROZDZIAŁ II. ORGANIZACJA I ZASADY DZIAŁANIA STRAŻY.**

§ 8. W straży występują następujące stanowiska pracy:

a/ komendant

b/ strażnik – 1 etat

§ 9.1. Strażą kieruje komendant, który określa szczegółowy zakres czynności dla strażnika.

2.Komendant podlega bezpośrednio Wójtowi.

3.Strażnik podlega bezpośrednio komendantowi.

§ 10. Komendant składa Wójtowi okresowe sprawozdania z działalności straży uwzględniając w szczególności :

- 1) organizację i stan wykonania zadań kontrolnych i prewencyjnych,
- 2) stan wykorzystania środków i etatów,
- 3) współpracę z innymi jednostkami organizacyjnymi.

§ 11. Funkcjonariusze straży działają samodzielnie w patrolu własnym lub z przedstawicielami innych organów powołanych do ochrony porządku publicznego.

### **ROZDZIAŁ III. ZADANIA I ŚRODKI DZIAŁANIA**

§ 12. Do zadań straży obok określonych w art.11 ustawy o strażach gminnych należy :

- 1) egzekwowanie porządku w miejscach publicznych oraz wyglądu estetycznego obiektów i urzędzeń użyteczności publicznej, instytucji i zakładów pracy / z wyjątkiem chronionych przez innego rodzaju straże/ oraz posesji prywatnych i ich otoczenia,
- 2) kontrola prawidłowości oznakowania ulic, w tym znaków drogowych, oświetlenia ulic i posesji, prawidłowego zabezpieczenia funkcjonowania punktów oświetleniowych oraz estetyki napisów i miejsc plakatowania oraz ogłoszeń,
- 3) czuwanie nad porządkiem i kontrola ruchu drogowego w zakresie określonym w przepisach o ruchu drogowym,
- 4) sprawdzenie wykonywania zadań i obowiązków przez administratorów i gospodarzy domów,
- 5) wspólne z policją patrole miejsc szczególnie zagrożonych przestępczością,
- 6) współdziałanie z innymi podmiotami w zakresie ratowania życia i zdrowia obywateli, pomoc w usuwaniu awarii technicznych i skutków klęsk żywiołowych oraz innych miejscowych zagrożeń,
- 7) ochrona obiektów komunalnych i urzędzeń użyteczności publicznej,
- 8) współdziałanie z organizatorami i innymi służbami w ochronie porządku podczas zgromadzeń i imprez publicznych,
- 9) doprowadzanie osób nietrzeźwych do Izby Wyrzeźwień lub miejsca ich zamieszkania, jeżeli osoby te swoim zachowaniem dają powód do zgorzenia w miejscu publicznych, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają życiu i zdrowiu innych osób,
- 10) informowanie społeczności lokalnej o stanie i rodzajach zagrożeń, a także inicjowanie i uczestnictwo w działaniach mających na celu zapobieganie popełnianiu przestępstw i wykroczeń oraz zjawiskom kryminogennym i współdziałanie w tym zakresie z innymi organami,
- 11) asystowanie przy pobieraniu ustalonych na podstawie przepisów ustawy o podatkach i opłatach lokalnych opłat,
- 12) podejmowanie niezbędnych działań w zakresie ochrony środowiska naturalnego i ochrony mienia komunalnego,
- 13) informowanie o zauważonych awariach w sieciach wodociągowo- kanalizacyjnych i energetycznych , instytucji powołanych do ich usuwania,
- 14) zabezpieczenie miejsca przestępstwa, katastrofy lub innego podobnego zdarzenia albo miejsc zagrożonych takim zdarzeniem przed dostępem osób postronnych lub zniszczeniem śladów i dowodów, do momentu przybycia właściwych służb, a także ustalenia w miarę możliwości świadków zdarzenia,

- 15) konwojowanie dokumentów, przedmiotów wartościowych lub wartości pieniężnych dla potrzeb gminy,
- 16) prowadzenie doraźnych kontroli wynikających z załatwianych wniosków i skarg mieszkańców,
- 17) kontrola realizacji uchwał Rady Gminy i zarządzeń Wójta Gminy w sprawach czystości, estetyki i porządku,
- 18) współdziałanie z Gminną Komisją Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- 19) współdziałanie z Policją, Strażą Pożarną w zakresie ochrony i zapewnienia bezpieczeństwa publicznego.

§ 13. 1. Celem skutecznej realizacji zadań Komendant Straży oraz strażnik korzystają z uprawnień określonych w art. 12 i 14 ustawy o strażach gminnych oraz z technicznego wyposażenia straży.

2. W przypadku utraty umundurowania, uzbrojenia lub wyposażenia technicznego funkcjonariusz ma obowiązek niezwłocznie zgłosić o tym Komendantowi, podając okoliczności utraty.

3. Komendant w przypadku, o którym mowa w ust. 2 jest zobowiązany przeprowadzić postępowanie wyjaśniające.

4. Pisma w sprawach dotyczących działania straży podpisuje Komendant na podstawie upoważnienia udzielonego mu przez Wójta.

## **ROZDZIAŁ IV. PODSTAWOWE OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA STRAŻY**

§ 14. Do obowiązków Komendanta należy kierowanie całokształtem spraw związanych z działalnością straży, a w szczególności :

- 1) opracowywanie planów i harmonogramów działania straży,
- 2) współpraca z organami działającymi na rzecz zwalczania przestępstw i wykroczeń,
- 3) ustalanie zakresów czynności strażników,
- 4) prowadzenie spraw związanych z przydziałem środków przymusu bezpośredniego, ich przechowywaniem i ewidencjonowaniem,
- 5) szkolenie strażników w zakresie właściwego obchodzenia się ze środkami przymusu bezpośredniego, warunkami ich przechowywania, zabezpieczenia i konserwacji,
- 6) organizowanie i prowadzenie szkoleń zawodowych,
- 7) kontrolowanie wykonania zleconych zadań i dokonywanie oceny prawidłowości ich wykonania,
- 8) wnioskowanie w sprawach przeszerogowania, wyróżniania, nagradzania i karania strażników,

- 9) występowania w charakterze oskarżyciela w sądach,
- 10) wykonywanie innych zadań zleconych przez Wójta.

§ 15. Do obowiązków strażnika należy w szczególności :

- 1) prowadzenie i przechowywanie dokumentacji związanej z działalnością straży,
- 2) prowadzenie rejestru ujawnionych wykroczeń i przestępstw,
- 3) obsługa interesantów oraz prowadzenie rejestru zgłoszeń,
- 4) przygotowywanie wniosków kierowanych do sądu, prokuratury, policji lub innych organów,
- 5) prowadzenie systematycznego rozeznania przydzielonego rejonu służbowego pod względem osobowym, terenowym oraz zjawisk i zdarzeń wywierających wpływ na stan porządku i bezpieczeństwa w Gminie,
- 6) udział w spotkaniach z mieszkańcami Gminy oraz przekazywanie mieszkańcom aktualnych rozwiązań związanych z zapobieganiem i ściganiem przestępstw oraz wykroczeń,
- 7) inspirowanie społeczeństwa do niesienia pomocy na rzecz poprawy estetyki i porządku publicznego,
- 8) prawidłowe dokumentowanie przebiegu i wyników służby,
- 9) dbałość o powierzone mienie,
- 10) nakładanie grzywnien w postępowaniu mandatowym za wykroczenia określone w trybie przewidzianym przepisami o postępowaniu w sprawach o wykroczenie,
- 11) kontrolowanie i usuwanie pojazdów oraz blokowanie kół pojazdów w przypadkach określonych w przepisach o ruchu drogowym,
- 12) kontrola ruchu drogowego,
- 13) obsługa i znajomość urządzeń technicznych służących do rejestrowania obrazu i dźwięku zdarzeń w miejscach publicznych, gdy czynności te są niezbędne do utrwalenia dowodów popełnienia przestępstwa lub wykroczenia,
- 14) przeciwdziałanie naruszeniom spokoju i porządku publicznego lub ochrony obiektów komunalnych oraz urządzeń użyteczności publicznej,
- 15) udzielanie ustnych pouczeń i wręczania pisemnych upomnień obywatelom dopuszczającym się wykroczeń i uchybień w zakresie naruszania ogólnie obowiązujących przepisów,
- 16) legitymowanie obywateli w celu ustalenia tożsamości,
- 17) udzielanie asysty pracownikom samorządowym przy czynnościach wykonywanych z mocy prawa,
- 18) egzekwowanie utrzymania właściwego stanu ciągów pieszych oraz jezdni, szczególnie zimą i w trudnych warunkach drogowych,
- 19) informowanie właściwych służb o złym stanie jezdni, oznakowania i oświetlenia ulic oraz zabezpieczenia prac prowadzonych w pasie drogowym,
- 20) ochrona spokoju i porządku w miejscach publicznych oraz zabezpieczenie imprez publicznych,
- 21) udzielanie pomocy i informacji osobom, które się o nią zwróca,

- 22) wnioskowanie do Wójta o wydanie rozstrzygnięć w sprawach wykraczających poza kompetencje straży,
- 23) wykonywanie innych zadań zleconych przez komendanta.

§ 16. Funkcjonariusz straży, wykonując swe czynności ma prawo :

- 1) udzielania pouczeń, zwracania uwagi, ostrzegania lub stosowania innych środków oddziaływania wychowawczego,
- 2) legitymowania osób,
- 3) ujęcia osób stwarzających w sposób oczywisty bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzkiego, a także dla mienia i niezwłoczno doprowadzenia do najbliższej jednostki Policji,
- 4) doprowadzenia osób nietrzeźwych do izby wytrzeźwień lub miejsca ich zamieszkania, jeżeli osoby te zachowaniem swoim dają powód do zgorszenia w miejscu publicznym, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają życiu lub zdrowiu innych osób,
- 5) dokonywania kontroli osobistej, przeglądania zawartości podręcznych bagaży osoby:
  - w przypadku istnienia uzasadnionego podejrzenia popełnienia czynu zabronionego pod groźbą kary,
  - w związku z wykonywaniem czynności określonych w pkc.3),
  - w związku z wykonywaniem czynności określonych w pkc.4), jeśli zachodzi uzasadnione podejrzenie, że osoba wobec której czynności te są podejmowane, posiada przy sobie niebezpieczne przedmioty dla życia lub zdrowia ludzkiego,
- 6) usuwanie pojazdów i ich unieruchomienia przez blokowanie kół w przypadkach, zakresie i trybie określonym w przepisie o ruchu drogowym,
- 7) dokonywania czynności wyjaśniających, kierowania wniosków o ukaranie do sądu, oskarżania przed sądem i wnoszenie środków odwoławczych- w trybie i zakresie określonym w przepisach o postępowaniu w sprawach o wykroczenia,
- 8) nakładania grzywien w postępowaniu mandatowym,
- 9) wydawanie poleceń,
- 10) żądania niezbędnej pomocy od instytucji państwowych i samorządowych,
- 11) zwracania się o pomoc w nagłych przypadkach oraz o udzielenie doraźnej pomocy na zasadach określonych w ustawie o Policji ,
- 12) wnioskowania do Wójta o wydanie stosownych przepisów prawnych w sprawie bezpieczeństwa i porządku publicznego wykraczających poza kompetencje straży.

§ 17. 1. W razie niepodporządkowania się wydanym na podstawie prawa poleceniom, strażnik ma prawo zastosować :

- 1) chwyt obezwładniający,
- 2) kajdanki,
- 3) paralizator elektryczny,
- 4) ręczny miotacz gazu,
- 5) pałkę obronną wielofunkcyjną,

3. Tryb użycia środków przymusu bezpośredniego wymienionych w ust. 1 przez strażników regulują odrębne przepisy.

§ 18.1. Strażnik podczas wykonywania czynności służbowych jest obowiązany nosić mundur, legitymację służbową, znak identyfikacyjny oraz emblemat gminy.

2. Przy wykonywaniu czynności służbowych określonych w § 16 strażnik obowiązany jest przedstawić się imieniem i nazwiskiem, a ponadto na żądanie – okazać się legitymacją służbową w sposób umożliwiający jej odczytanie.

3. Strażnik powinien także :

- 1) przestrzegać prawo,
- 2) rzetelnie, bezstronnie i terminowo wykonywać polecenia przełożonych,
- 3) podejmować interwencje w sytuacjach zagrożenia życia, zdrowia lub mienia, a także naruszenia dóbr osobistych,
- 4) zachować uprzejmość i życzliwość w kontaktach międzyludzkich,
- 5) stale podnosić kwalifikacje zawodowe,
- 6) zachowywać się z godnością w pracy i w czasie wolnym od pracy,
- 7) przestrzegać tajemnicy państwowej i służbowej.

§ 19. Strażnik , przy wykonywaniu czynności służbowych, korzysta z ochrony prawnej przewidzianej dla funkcjonariuszy publicznych.

§ 20. 1. Strażnicy pełnią służbę w patrolach dwuosobowych.

2. Na czele patrolu stoi Komendant.

3. W przypadkach realizacji nieskomplikowanych czynności administracyjno- porządkowych dopuszcza się patrol jednoosobowy.

§ 21. Sprawy wynikające z zatrudnienia strażników regulują przepisy ustawy o pracownikach samorządowych, Kodeksu Pracy oraz wewnętrznych przepisów organizacyjnych Urzędu Gminy.

## **ROZDZIAŁ V. ZASADY UMUNDUROWANIA**

§ 22. Zasady umundurowania strażników regulują odrębne przepisy.



§ 23. Strażnik nabywa prawo do umundurowania z chwila nawiązania stosunku pracy.

§ 24. 1. W razie rozwiązania stosunku pracy przed upływem używalności umundurowania, jeżeli rozwiązanie nastąpiło z winy pracownika albo wskutek wypowiedzenia przez niego stosunku pracy, strażnik jest zobowiązany zwrócić równowartość umundurowania za czas od dnia rozwiązania stosunku pracy do końca okresu używalności.

2. Po upływie okresu używalności lub po rozwiązaniu stosunku pracy w innych przypadkach, umundurowanie lub jego równowartość podlega zwrotowi.

3. W razie utraty lub zniszczenia umundurowania lub jego części przed upływem okresu używalności strażnik otrzymuje nowe umundurowanie, jeżeli strata lub zniszczenie nastąpiło bez winy strażnika przy wykonywaniu obowiązków służbowych.

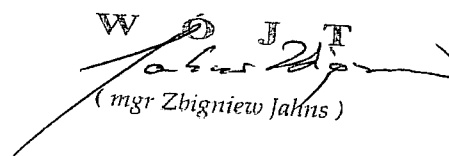
4. Jeżeli utrata lub zniszczenie umundurowania nastąpiło z innych niż wymienione w pkt.3 przyczyn, strażnik otrzymuje nowe umundurowanie z tym, że jest zobowiązany do uiszczenia równowartości tej części utraconego lub zniszczonego umundurowania, jaka przypada za czas od dnia utraty lub zniszczenia do końca okresu używalności.

§ 25. Strażnikowi w trakcie wykonywania czynności służbowych przysługują środki ochrony osobistej określone odrębnym Zarządzeniem Wójta.

## **ROZDZIAŁ VI. WSPÓŁPRACA Z INNYMI JEDNOSTKAMI ORGANIZACYJNYMI**

§ 26. Współpraca straży z jednostkami organizacyjnymi szczebla samorządowego i rządowego polega w szczególności na :

- 1) Ustaleniu przez Komendanta w porozumieniu z Policją i innymi jednostkami okresowych planów kontroli w zakresie przestrzegania porządku publicznego,
- 2) Okresowym informowaniu Wójta Gminy o wynikach wykonywanych czynności kontrolnych i zabezpieczających,
- 3) Organizowanie wspólnych działań prewencyjnych i zabezpieczających,
- 4) Wymianie informacji w zakresie zmian w przepisach prawa,
- 5) Organizowanie przez Komendanta wspólnych szkoleń z jednostkami działającymi na rzecz przestrzegania prawa

WÓJTA  
  
(mgr Zbigniew Jakus)