

ZARZADZENIE NR 6.2015
WÓJTA GMINY LUBASZ
z dnia 16 stycznia 2015 roku

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały Rady Gminy
Lubasz**

Na podstawie § 3. załącznika Nr 1 do Uchwały Nr V/30/11 Rady Gminy w Lubasz z dnia 09 lutego 2011 roku w sprawie określania zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych

Wójt Gminy Lubasz
zarządza, co następuje :

§ 1. Poddaje się konsultacji projekt rocznego Programu Współpracy samorządu gminy Lubasz z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2015 rok o treści stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Celem konsultacji jest zebranie opinii organizacji pozarządowych i podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w sprawie poddanej konsultacji oraz stworzenie płaszczyzny partycypacji w sprawach ważnych dla gminy oraz organizacji i podmiotów.

§ 3. Termin rozpoczęcia konsultacji ustala się na dzień 16 stycznia 2015 roku. a termin ich zakończenia ustala się na dzień 30 stycznia 2015 r.

§ 4. Konsultacje będą przeprowadzone w formie badania ankietowego polegającego na wypełnieniu formularza konsultacji projektu stanowiącego załącznik nr 2 do treści niniejszego zarządzenia.

a) Formularz konsultacji projektu jest dostępny w formie elektronicznej na stronie internetowej www.bip.lubasz.pl w zakładce "projekty uchwał i materiały na sesję Rady Gminy" oraz w wersji papierowej w Urzędzie Gminy w Lubasz pokój nr 201.

b) Wypełnione formularze dotyczące konsultacji można składać w sekretariacie Urzędu Gminy w Lubasz ul. B.Chrobrego 37 (64-720 Lubasz) pokój nr 101 w poniedziałki od godziny 7.30 do godz. 18.00, od wtorku do piatku w godzinach od 7.30 do 15.30. lub przesłać pocztą elektroniczną na adres lubasz@wokiss.pl.

§ 5. Wyniki konsultacji zawierające zestawienie zgłoszonych opinii zamieszczone zostaną na stronie internetowej Gminy Lubasz www.bip.lubasz.pl w zakładce "przetargi i komunikaty" nie później niż w terminie 15 dni od zakończenia konsultacji.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza się insp ds. gospodarki komunalnej i zaopatrzenia P. Danucie Wiza

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

RADCA PRAWNY
mgr *Zabeta Izabela* (PEZ 1731/99)

G

WÓJT
(mgr inż. Marcin Filoda)

Uzasadnienie

do Zarządzenia Nr 6.2015 Wójta Gminy Lubasz z dnia 16 stycznia 2015 roku

w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały Rady Gminy Lubasz

W związku z realizacją ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2014 roku, poz. 1118), oraz Uchwały Nr V/30/11 Rady Gminy w Lubasz z dnia 09 lutego 2011 roku w sprawie określania zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych podjęcie zarządzenia jest uzasadnione i konieczne.

RADCA PRAWNY
mgr Izabela Izydorczak
(PE 1731/99)



ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY LUBASZ Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2015

Wstęp

Podstawowym zadaniem gminy jest zaspokajanie potrzeb wspólnoty samorządowej, którą tworzą wszyscy mieszkańcy gminy. Dla realizacji tego zadania fundamentalne znaczenie ma współpraca z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, bowiem organizacje te działając na rzecz małych społeczności, są bardzo cennym wyrazicielem oczekiwań i opinii określonych grup społecznych. Organizacje pozarządowe skupiają w swoich szeregach najbardziej zaangażowanych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne obywateli naszego środowiska. Rada Gminy Lubasz uznając rangę, znaczenie i doniosłą rolę podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w życiu Gminy Lubasz wyraża gotowość współpracy z organizacjami pozarządowymi w zaspokajaniu potrzeb mieszkańców Gminy Lubasz.

ROZDZIAŁ I Postanowienia ogólne

§ 1 1. Ilekroć w niniejszym „Programie współpracy Gminy Lubasz z organizacjami pozarządowymi na rok 2015” zwanym dalej „Programem”, jest mowa o:

- a) **ustawie**- należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. Poz 1118 ze zmianami);
- b) **organizacjach** - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy.
- c) **Konkursie** – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art.11 i art. 13 ustawy.

d/ **trybie pozakonkursowym** – należy przez to rozumieć tryb zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym poza konkursem ofert, określony w art. 19 ustawy.

ROZDZIAŁ II

Cele i uczestnicy programu

§ 2 Celem głównym programu jest rozwój zakresu i form współpracy Gminy Lubasz z organizacjami pozarządowymi.

§ 3 Uczestnikami procesu realizacji programu są:

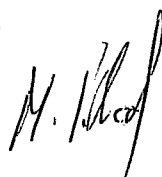
a) organizacje,

b) samorząd Gminy współpracujący z organizacjami tj. :

- Rada Gminy w zakresie wytyczania kierunków współpracy
- Wójt Gminy w zakresie realizacji kierunków wytyczonych przez Radę, dysponowania środkami wydzielonymi w budżecie na współpracę z organizacjami pozarządowymi
- wyznaczony pracownik Urzędu Gminy w zakresie utrzymywania bieżącego kontaktu z organizacjami
- jednostki organizacyjne gminy w zakresie bieżących kontaktów w granicach swoich możliwości.

§ 4 Cele szczegółowe programu to :

- zwiększenie udziału organizacji w tworzeniu i realizacji zadań publicznych.
- tworzenie warunków do zwiększania aktywności społecznej mieszkańców gminy,
- budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez zwiększenie udziału organizacji i społeczności lokalnej w rozwiązywaniu problemów lokalnych,
- zwiększenie wykorzystania narzędzi promocyjnych Gminy do promowania organizacji,
- poprawa jakości życia mieszkańców z wykorzystaniem potencjału inicjatyw obywatelskich,
- poprawa komunikacji społecznej wspólnoty samorządowej Gminy Lubasz,
- poradnictwo dla osób niepełnosprawnych i ich rodzin,
- poprawa stanu fizycznego i psychicznego osób niepełnosprawnych.



ROZDZIAŁ III **Zasady współpracy**

§ 5 1. Współpraca Gminy Lubasz z organizacjami odbywa się na zasadach :

- a) pomocniczości – polegającej na szczegółowym podziale zadań między sektorem publicznym a organizacjami pozarządowymi,
- b) suwerenności – polegającej na prawie stron do niezależności i odrębności w samodzielnym działaniu,
- c) partnerstwa – polegającego na podejmowaniu przez strony współpracy w identyfikowaniu i definiowaniu problemów i zadań, wypracowaniu najlepszych sposobów ich realizacji traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach,
- d) efektywności – polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
- e) uczciwej konkurencji – polegającej na jawnych i jednakowych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego.
- f) jawności – polegającej na zacowaniu przejrzystości i transparentności podejmowanych działań oraz dostępie do informacji o działalności, realizowanych projektach, pozyskanych środkach finansowych, wewnętrznych zmianach itp.
- g) równości szans – polegającej na dążeniu do określenia i uwzględnienia potrzeb wszystkich grup.

ROZDZIAŁ IV **Zakres przedmiotowy**

§ 6.1. Obszar współpracy Gminy Lubasz z organizacjami pozarządowymi w roku 2015 obejmować będzie zadania własne Gminy mieszczące się w katalogu zadań z art. 4 ust. 1 ustawy.

§ 6.2 Do priorytetowych zadań należą zadania obejmujące następujące obszary :

1. pomocy społecznej oraz działania na rzecz osób niepełnosprawnych:

- a) rozwój usług i aktywności na rzecz mieszkańców w środowisku lokalnym, w tym w szczególności zapewnienie usług socjalnych,
- b) świadczenie usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych,
- c) wspomaganie funkcjonowania rodzin i dzieci w środowisku,
- d) rozwój zawodowy osób niepełnosprawnych,
- e) integracja osób niepełnosprawnych.

The image shows three handwritten signatures or initials in black ink, located at the bottom right of the page. The first signature is a cursive name, the second is a large 'G', and the third is a stylized monogram.

2. kultury fizycznej i sportu:

- a) upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży oraz mieszkańców gminy, poprzez, między innymi, prowadzenie zajęć w różnych dyscyplinach sportu, organizację spartakiad sportowo- rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży oraz mieszkańców gminy, turniejów i festynów ,
- b) wspieranie sportowych reprezentacji gminy w imprezach i zawodach sportowych,
- c) wspieranie rozwoju infrastruktury sportowo-rekreacyjnej.

3. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji:

- a) wspieranie działalności kulturotwórczej i edukacji kulturalnej poprzez organizowanie i promowanie imprez, wycieczek i spotkań z twórcami,
- b) upowszechnianie kultury, w szczególności wybitnych osiągnięć artystycznych poprzez organizowanie i promowanie wystaw, plenerów i wernisaży,
- c) promowanie publikacji upowszechniających historię, tradycję, kulturę gminy .
- d) wspieranie rozwoju infrastruktury społeczno-kulturalnej.

4. przeciwdziałania patologiom społecznym:

- a) udzielanie rodzinom, w których występują problemy pomocy psychospołecznej i prawnej,
- b) prowadzenie profilaktycznej i informacyjnej działalności w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom na terenie Gminy Lubasz,
- c) realizację programów profilaktycznych w zakresie organizacji czasu wolnego dzieci i młodzieży, stanowiących alternatywę dla zachowań ryzykownych,
- d) prowadzenie Punktu Konsultacyjno-diagnostycznego dla osób z uzależnieniem.

5. poprawy bezpieczeństwa publicznego :

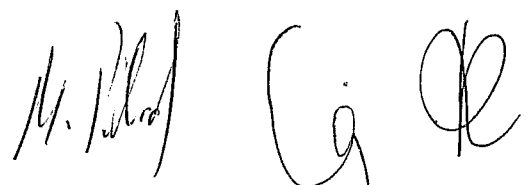
- a) podejmowanie działań na rzecz poprawy bezpieczeństwa mieszkańców w tym podejmowanie działań na rzecz ochrony przeciwpożarowej i ratownictwa w tym ratownictwa wodnego,
- b) realizację programów profilaktycznych w zakresie organizacji czasu wolnego dzieci i młodzieży, stanowiących alternatywę dla zachowań ryzykownych.

6. działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym :

- a) organizacja czasu wolnego,
- b) rozwój działalności informacyjno-doradczej.

7. promocji i organizacji wolontariatu :

- a) aktywizacja i działanie szkolnych kół wolontariatu,
- b) szkolenia dla liderów wolontariatu.



ROZDZIAŁ V Formy współpracy


§ 8 1. Gmina Lubasz współpracuje z organizacjami pozarządowymi w formie:

- a) zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym w formie powierzenia i wspierania realizacji zadań,
- b) zwiększania różnorodności form komunikacji przedstawicieli administracji z organizacjami pozarządowymi,
- c) dostosowywania form konsultacji do potrzeb organizacji pozarządowych oraz zaangażowania przedstawicieli organizacji pozarządowych w tworzenie projektów dokumentów,
- d) współpracy przy organizowaniu imprez o charakterze charytatywnym,
- e) wspierania organizacji w pozyskiwaniu środków ze źródeł pozabudżetowych zbieżnych ze strategią Gminy m. in. poprzez opiniowanie wniosków o dotacje, promowanie ciekawych programów mogących uzyskać środki z innych źródeł, konsultowanie projektów na etapie ich przygotowania, wspólne aplikowanie po środki zewnętrzne, informowanie o potencjalnych źródłach finansowania i zasadach udzielania dotacji,
- f) współpracy organizacji pozarządowych przy określaniu zadań zlecenia zadań publicznych,
- g) wspólnego opracowywania i realizacji projektów partnerskich,
- h) wymiany dobrych praktyk pomiędzy przedstawicielami administracji a organizacjami pozarządowymi,
- i) realizacji przedsięwzięć z udziałem mieszkańców poprzez inicjatywę lokalną,
- j) dokonywanie wspólnej oceny współpracy pomiędzy administracją a organizacjami pozarządowymi.

§ 9 1. Program finansowany będzie z budżetu Gminy oraz dostępnych funduszy zewnętrznych. Na realizację programu w roku 2015 planuje się 100.000,00 zł. Ostateczna kwota przeznaczona na finansowanie programu zostanie określona w uchwale budżetowej Gminy Lubasz na 2015r.

ROZDZIAŁ VI Sposób oceny realizacji programu

§ 10.1. Wójt Gminy w terminie do dnia 30 kwietnia 2016r. złoży Radzie Gminy pełne sprawozdanie z realizacji programu. Sprawozdanie zostanie upublicznione na stronie internetowej Urzędu.



2. Miernikami efektywności Programu Współpracy Gminy Lubasz z organizacjami pozarządowymi w 2015r. będą uzyskane informacje dotyczące w szczególności :
- a) liczby osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych w tym wolontariuszy,
 - b) liczby organizacji pozarządowych podejmujących działania na rzecz społeczności lokalnej,
 - c) wysokości środków finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe w realizację zadań publicznych realizowanych na podstawie zawartych z Gminą umów.
 - d) liczby osób będących beneficjentami działań podejmowanych przez organizacje pozarządowe we współpracy z Gminą.
 - e) wykonanie planu dotacji za rok 2015.

ROZDZIAŁ VII

Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

§ 11. Program powstał w oparciu o ubiegłoroczny program współpracy z uwzględnieniem doświadczeń wynikających z realizacji tego ostatniego i został poddany konsultacjom stosownie do treści uchwały Rady Gminy w Lubaszcu z dnia 09 lutego 2011r. w sprawie :
— określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych w okresie od dnia 16 stycznia 2015 roku do dnia 30 stycznia 2015 roku.

ROZDZIAŁ VIII

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych

- § 12.1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.
2. Wójt Gminy Lubasz każdorazowo, po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową w skład której wchodzi :
- a) przynajmniej jeden pracownik Urzędu Gminy ,
 - b) przynajmniej jeden radny,
 - c) przynajmniej dwie osoby reprezentujące organizacje pożytku publicznego nie będącą uczestnikiem konkursu.
3. Powołując Komisję Konkursową Wójt Gminy wskazuje jej Przewodniczącą i jego Zastępcę.

§ 13. 1. Zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert :



- 1) komisja pracuje w składzie osobowym powołanym Zarządzeniem Wójta.
 - 2) Pracami komisji kieruje Przewodniczący, a w razie jego nieobecności jego Zastępca.
 - 3) Komisja realizuje swoje zadania, jeżeli w jej posiedzeniu uczestniczy co najmniej połowa członków oraz przynajmniej jeden reprezentant organizacji pożytku publicznego.
2. Zadaniem komisji konkursowej jest dokonanie oceny złożonych ofert i przedstawienie wyników tej oceny Wójtowi Gminy Lubasz .
3. Posiedzenie zespołu konsultacyjnego zwołuje Przewodniczący Zespołu.
4. Przystępując do oceny złożonych ofert zespół konsultacyjny dokonuje następujących czynności:
- a) otwiera koperty z ofertami i numeruje oferty.
 - b) odrzuca oferty nie odpowiadające warunkom formalnym określonym w ogłoszeniu o konkursie oraz ustawie.
 - c) rozpatruje merytorycznie oferty spełniające warunki, o których mowa w pkt.3 niniejszego regulaminu poprzez:
 - ocenę możliwości realizacji zadania oferenta
 - ocenę kalkulacji kosztów realizacji zadania w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania.
- 1) ocena oferty odbywa się z zachowaniem następujących kryteriów:
- a) łączna kwota środków Gminy Lubasz wnioskowana na dofinansowanie zadania 0-20 pkt
 - b) kwota środków własnych lub pozyskanych ze źródeł zewnętrznych 0-20 pkt
 - c) wkład rzeczowy w realizację zadania 0-20 punktów
 - d) doświadczenie i zaplecze (kadra) oferenta, niezbędne do realizacji zadania oraz gwarancje prawidłowego wykorzystania i rozliczania dotacji – 0- 20 pkt
- 2) ocena ofert jest dokonywana indywidualnie przez członków Komisji Konkursowej poprzez przyznanie określonej liczby punktów na formularzu stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.
- a) końcową ocenę oferty ustala się jako średnią arytmetyczną sumy punktów przyznanych przez poszczególnych członków Komisji na zbiorczym formularzu oceny stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.
5. Komisja dokonuje czynności o których mowa w § 12 pkt.4 niniejszej uchwały nawet w przypadku, gdy do konkursu została zgłoszona wyłącznie jedna oferta.
6. Komisja wskazuje ofertę na którą proponuje udzielenie dotacji albo nie przyjmuje żadnej z ofert.
7. Z przeprowadzonych czynności Komisja sporządza protokół.
8. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert dokonuje Wójt Gminy po zapoznaniu się z opinią Komisji.



9. Wójt Gminy podejmuje decyzję w sprawie ostatecznej wysokości dotacji udzielonej w wyniku przeprowadzonego konkursu.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

- § 14.1. Program ma charakter otwarty i stanowi zbiór form, celów, kierunków i priorytetów regulujących praktykę współdziałania Gminy Lubasz z organizacjami pozarządowymi i podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
2. Wraz ze zmianą warunków wewnętrznych wiążących się szczególnie z wprowadzeniem nowych rozwiązań prawnych, a także ze zmieniającą się sytuacją finansową gminy mogą one ulegać zmianom.
 3. Program jest otwarty na nowe rozwiązania szczególnie wynikające z wniosków i propozycji zgłaszanych przez organizacje pozarządowe.
 4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym programie zastosowanie mają inne przepisy prawa, a przede wszystkim przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. - o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

RAJCA PRAWNY
mgr Izabela Jzyk
(PZ 1731/99)

Ca




- 8 -
WOJT
(mgr inż. Marcin Filoda)

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr
Rady Gminy Lubasz
z dnia

FORMULARZ INDYWIDUALNEJ OCENY OFERTY

KRYTERIUM OCENY	PUNKTACJA
łączna kwota środków Gminy Lubasz wnioskowana na dofinansowanie zadania 0-20 pkt	
kwota środków własnych lub pozyskanych ze źródeł zewnętrznych 0-20 pkt	
wkład rzeczowy w realizację zadania 0-20 punktów	
doświadczenie i zaplecze (kadra) oferenta, niezbędne do realizacji zadania oraz gwarancje prawidłowego wykorzystania i rozliczania dotacji 0- 20 pkt	

.....
(data, imię nazwisko i podpis członka komisji)

WÓJEW
(mgr inż. Marcin Piloda)   




Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr
Rady Gminy Lubasz
z dnia

FORMULARZ ZBIORCZEJ OCENY OFERTY

KRYTERIUM OCENY	PUNKTACJA
łącna kwota środków Gminy Lubasz wnioskowana na dofinansowanie zadania 0-20 pkt	
kwota środków własnych lub pozyskanych ze źródeł zewnętrznych 0-20 pkt	
wkład rzeczowy w realizację zadania 0-20 punktów	
doświadczenie i zaplecze (kadra) oferenta, niezbędne do realizacji zadania oraz gwarancje prawidłowego wykorzystania i rozliczania dotacji 0- 20 pkt	

PODPISY KOMISJI :

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....

WOJTEC
(mgr inż. Marcin Filoła)   

**Formularz konsultacji projektu „Programu współpracy z organizacjami
pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku
publicznego na rok 2015 rok”**

L.p.	Uwagi do Programu		Uzasadnienie
	Obecny zapis Programu (strona, punkt, podpunkt)	Proponowane brzmienie zapisu	
1.			

Opinia o Programie wraz z uzasadnieniem:

a) pozytywna, b) raczej pozytywna, c) trudno powiedzieć, d) raczej negatywna,
e) negatywna (proszę podkreślić właściwą odpowiedź)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Nazwa i adres organizacji pozarządowej zgłaszającej uwagi/opinię oraz imię i nazwisko osoby
wypełniającej formularz

.....
.....
.....

**Uwagi i opinie zgłoszone na formularzu konsultacji wypełnionym anonimowo nie będą
rozpatrywane.**

WÓJT

(mgr inż. *Marcin Fijoda*)

