

Zarządzenie Nr 109/2016
Wójta Gminy Lubasz
z dnia 01 grudnia 2016 roku

w sprawie powołania komisji przetargowej.

Na podstawie art. 19 ust. 2, art. 20 i art. 21 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. Nr 2164 ze zmianami)

zarządza się, co następuje:

- § 1. Powołuje się komisję przetargową w poniższym składzie do oceny ofert złożonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadanie pn.: **Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Lubasz.**
1. Przewodniczący Komisji - Adam Ratajczak
 2. Sekretarz - Andrzej Łusiewicz
 3. Członek - Mariusz Kolasiński
- § 2. Do zadań komisji przetargowej należy:
- ocena złożonych ofert pod względem formalnym i merytorycznym,
 - rozpatrywanie ofert, ocena ich zgodności z kryteriami przyjętymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - przedstawienie Wójtowi Gminy Lubasz propozycję wyboru najkorzystniejszej oferty.
- § 3.1. Komisja rozpoczyna pracę z dniem powołania.
- 3.2. Komisja zakończy pracę po zawarciu umowy z wybranym Wykonawcą.
- § 4. Posiedzenie Komisji zwołuje Przewodniczący Komisji.
- § 5. Tryb pracy Komisji określa regulamin Komisji przetargowej stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.
- § 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

KANCELARIA PRAWNY
Jan Kuzmaś

G.

WÓJTA
(mgr inż. Marcin Floda)

REGULAMIN PRACY KOMISJI PRZETARGOWEJ

Powołanej Zarządzeniem Wójta Gminy Lubasz Nr 109/2016 z dnia 01 grudnia 2016 roku do przeprowadzenia przetargu na wybór wykonawcy zadania pn.: **Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Lubasz.**

Regulamin zawiera opis zadań i przedsięwzięć do wykonania przez Komisję

CZEŚĆ JAWNA

I. OTWARCIE OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu **12 grudnia 2016 r. o godz. 10.30** w biurze nr 04 Urzędu Gminy Lubasz
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Przewodniczący Komisji podaje kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, okaże obecnym stan zabezpieczenia wszystkich ofert.
3. Komisja odeśle nie otwarte oferty Wykonawcom, którzy:
 - złożyli oferty po terminie,
 - wycofali swoje oferty przed upływem terminu składania ofert.
4. Podczas otwarcia ofert Przewodniczący Komisji podaje:
 - datę i godzinę otrzymania oferty oraz nadaje jej numer,
 - nazwę oraz adres wykonawcy,
 - informację dotyczącą ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, terminu płatności zawarte w ofertach.
5. Z czynności jawnych sekretarz sporządza protokół. Informacje powyższe zostają przekazane niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.

CZEŚĆ TAJNA

II. OCENA OFERT

1. W trakcie procedury oceny ofert Komisja określi czy każda z ofert:
 1. spełnia zasady określone w ustawie – Prawo zamówień publicznych i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 2. została prawidłowo podpisana,
 3. jest w swojej istocie zgodna z wymogami SIWZ,
 4. zawiera wszelkie wymagane specyfikacją dokumenty i oświadczenia.

2. Komisja dokona sprawdzenia ofert pod kątem oczywistych omyłek pisarskich i omyłek rachunkowych zgodnie z art. 87 ustawy – Prawo zamówień publicznych dokona ich poprawienia, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

3. Komisja odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp.;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp.;
- 7a) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 Pzp., na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 7b) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
- 7c) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego;
- 7d) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

4. Komisja dokona wyboru oferty w oparciu według następujących kryteriów i ich procentowego znaczenia w skali 100 punktowej.

4.1. I kryterium – cena

- Znaczenie (waga) - 60 %
- Maksymalna liczba punktów - 60.

Zamawiający badając oferty dokona przeliczenia zaoferowanych cen oddzielnie za opady zmieszane i za odpady selektywne biorąc pod uwagę średnią ilość zebranych odpadów w 2016 r.

Odpady selektywne:

Przy obliczeniu ceny ofertowej za 1 tonę Wykonawca winien wziąć pod uwagę ilości odpadów zebranych selektywnie z terenu Gminy Lubasz przez 10 miesięcy w roku 2016 – tj. 126,43 Mg łącznie. W rozliczeniu na 1 miesiąc ilość odpadów zebranych w 2016 roku wynosi 12,64 Mg x 12 miesięcy = 151,68 Mg. Ponadto do skalkulowania ceny należy uwzględnić koszty związane z odbiorem, transportem i przekazaniem odpadów do odzysku lub unieszkodliwienia.

Wykonawca podaje w ofercie cenę za 1 tonę odpadów selektywnych.

Odpady zmieszane:

Przy obliczeniu ceny ofertowej za 1 tonę Wykonawca winien wziąć pod uwagę ilości odpadów zmieszanych z terenu Gminy Lubasz przez 10 miesięcy w roku 2016 – tj. 1.585,44 Mg łącznie. W rozliczeniu na 1 miesiąc ilość odpadów zebranych w 2016 roku wynosi 158,54 Mg x 12 miesięcy = 1.902,48 Mg. Ponadto do skalkulowania ceny należy uwzględnić koszty związane z odbiorem, transportem i przekazaniem odpadów do odzysku lub unieszkodliwienia.

Wykonawca podaje w ofercie cenę za 1 tonę odpadów zmieszanych.

Wyliczenie kryterium ceny dokonane zostanie w następujący sposób:

a) odpady zmieszane:

$$B_{OZ} \times N = W_{OZ}$$

B_{OZ} – średnia ilość zebranych odpadów zmieszanych w 2016 r.

N – zaoferowana przez oferenta stawka za 1 tonę odpadów zmieszanych

W_{OZ} – prognozowana cena usługi rocznej za odpady zmieszane

b) odpady selektywne:

$$B_{OS} \times N = W_{OS}$$

B_{OS} – średnia ilość zebranych odpadów selektywnych w 2016 r.

N – zaoferowana przez oferenta stawka za 1 tonę odpadów selektywnych

W_{OS} – prognozowana cena usługi rocznej za odpady selektywne

c) łączna prognozowana miesięczna „cena” za odbiór odpadów:

$$W_{OZ} + W_{OS} = W$$

W_{OZ} – prognozowana cena usługi rocznej za odpady zmieszane

W_{OS} – prognozowana cena usługi rocznej za odpady selektywne

W – prognozowana cena łączna za odbiór odpadów w skali roku

Oferty w kryterium cena oceniane będą wg wzoru:

$$PC = \frac{N}{W} \times A$$

gdzie litery oznaczają:

PC – ilość przyznanych punktów na podstawie kryterium cena

N – najniższa prognozowana cena łączna za odbiór odpadów w skali roku spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert

W – cena prognozowana łączna za odbiór odpadów w skali roku oferty badanej (przeliczonej)

A – waga danego kryterium wyrażona w punktach – 60 pkt.

1.2. II kryterium - odległość bazy magazynowo – transportowej Wykonawcy od granicy Gminy Lubasz (PO).

- Znaczenie (waga) - 40 %

- Maksymalna liczba punktów - 40.

Zamawiający oceni oferty w następujący sposób:

Odległość bazy magazynowo – transportowej od granicy Gminy Lubasz od 0 do 10 km – 40 pkt.

Odległość bazy magazynowo – transportowej od granicy Gminy Lubasz od 11 km do 40 km – **30 pkt.**
Odległość bazy magazynowo – transportowej od granicy Gminy Lubasz od 41 km do 50 km – **20 pkt.**
Odległość bazy magazynowo – transportowej od granicy Gminy Lubasz od 51 km do 60 km – **10 pkt.**

Odległość mierzona jest od dwóch najbliższej położonych punktów bazy i granicy gminy.

Maksymalna ilość punktów w ramach tego kryterium to 40 pkt.

1.3. Łączna liczba punktów będzie liczona wg poniższego wzoru:

$$PC + PO = P$$

PC – ilość przyznanych punktów na podstawie kryterium - cena

PO – ilość przyznanych punktów na podstawie kryterium - odległość bazy magazynowo – transportowej Wykonawcy od granicy Gminy Lubasz

P - łączna ilość punktów oferty

Łączna maksymalna ilość punktów to **100 pkt.**

5. W przypadku wykluczenia, o którym mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy lub odrzucenia oferty Komisja przedstawia swoje propozycje Wójtowi.

6. Jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 93 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych komisja występuje do Wójta z wnioskiem o unieważnienie przetargu.

7. Po zakończeniu postępowania Komisja przedstawia Wójtowi propozycję wyboru najkorzystniejszej oferty oraz sporządza protokół z prac Komisji.

8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Komisja wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

9. Czynności określone w pkt 8 Komisja może dokonać tylko w okresie związania z ofertą.

10. Komisja zakończy pracę z dniem podpisania umowy lub unieważnienia przetargu.

Zatwierdził:


WÓJT
(mgr inż. Marcin Filoda)

Lubasz, dnia 01.12.2016 r.