

**Zarządzenie Nr 112. 2016**  
**Wójta Gminy Lubasz**  
**z dnia 16 grudnia 2016 roku**

w sprawie powołania komisji przetargowej.

Na podstawie art. 19 ust. 2, art. 20 i art. 21 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. Nr 2164 ze zmianami)

**zarządza się, co następuje:**

§ 1. Powołuje się komisję przetargową do oceny ofert złożonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadanie pn.: **Rozbudowa przedszkola „Bajka” w Lubasz.**

1. Przewodniczący Komisji - Ryszard Bilski
2. Sekretarz - Andrzej Łusiewicz
3. Członek - Piotr Matejczuk
4. Członek - Wiesław Graj

§ 2. Do zadań komisji przetargowej należy:

- ocena złożonych ofert pod względem formalnym i merytorycznym,
- rozpatrywanie ofert, ocena ich zgodności z kryteriami przyjętymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- przedstawienie Wójtowi Gminy Lubasz propozycję wyboru najkorzystniejszej oferty.

§ 3.1. Komisja rozpoczyna pracę z dniem powołania.

3.2. Komisja zakończy pracę po zawarciu umowy z wybranym Wykonawcą.

§ 4. Posiedzenie Komisji zwołuje Przewodniczący Komisji.

§ 5. Tryb pracy Komisji określa regulamin Komisji przetargowej stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJTA**  
  
(mgr inż. Marek Filoda)

16

## REGULAMIN PRACY KOMISJI PRZETARGOWEJ

powołanej Zarządzeniem Wójta Gminy Lubasz Nr 112.2016 z dnia 16 grudnia 2016 roku do przeprowadzenia przetargu na wybór wykonawcy zadania pn.: **Rozbudowa przedszkola „Bajka” w Lubasz.**

Regulamin zawiera opis zadań i przedsięwzięć do wykonania przez Komisję

### CZEŚĆ JAWNA

#### I. OTWARCIE OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 21 **grudnia 2016 r. o godz. 10.30** w Sali nr 04 Urzędu Gminy Lubasz.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Przewodniczący Komisji podaje kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, okaże obecnym stan zabezpieczenia wszystkich ofert.
3. Komisja odeśle nie otwarte oferty Wykonawcom, którzy:
  - złożyli oferty po terminie,
  - wycofali swoje oferty przed upływem terminu składania ofert.
4. Podczas otwarcia ofert Przewodniczący Komisji podaje:
  - datę i godzinę otrzymania oferty oraz nadaje jej numer,
  - nazwę oraz adres wykonawcy,
  - informację dotyczącą ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, terminu płatności zawarte w ofertach.
5. Z czynności jawnych sekretarz sporządza protokół. Informacje powyższe zostają przekazane niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.

### CZEŚĆ TAJNA

#### II. OCENA OFERT

1. W trakcie procedury oceny ofert Komisja określi czy każda z ofert:
  1. spełnia zasady określone w ustawie – Prawo zamówień publicznych i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  2. została prawidłowo podpisana,
  3. jest w swojej istocie zgodna z wymogami SIWZ,
  4. zawiera wszelkie wymagane specyfikacją dokumenty i oświadczenia.

2. Komisja dokona sprawdzenia ofert pod kątem oczywistych omyłek pisarskich i omyłek rachunkowych zgodnie z art. 87 ustawy – Prawo zamówień publicznych dokona ich poprawienia, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

3. Komisja odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp.;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp.;
- 7a) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 Pzp., na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 7b) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
- 7c) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego;
- 7d) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

4. Komisja dokona wyboru oferty w oparciu według następujących kryteriów i ich procentowego znaczenia w skali 100 punktowej.

### **1. Cena za całość przedmiotu zamówienia – waga 60%**

Oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów, oferty z kolejnymi cenami otrzymają liczbę punktów obliczoną wg poniższego wzoru:

$$(cena oferty z najniższą ceną \times 60) / cena badanej oferty = liczba punktów$$

### **2. Termin wykonania zamówienia – waga 20%**

Zamawiający oceni termin wykonania zamówienia zadeklarowany przez Wykonawców w ofertach, w następujący sposób:

Zamówienie należy wykonać najpóźniej w terminie do dnia 15 lipca 2017r. (termin maksymalny).

Oferty z dłuższym terminem wykonania zostaną odrzucone jako sprzeczne z treścią SIWZ.

Za zaoferowanie skrócenia ww. terminu maksymalnego oferta Wykonawcy otrzyma 0,8 pkt za każdy dzień kalendarzowy skrócenia, do skrócenia maksymalnie o 25 dni kalendarzowych, za co oferta Wykonawcy otrzyma 20 pkt. Przykładowo, za zaoferowanie skrócenia terminu maksymalnego o 12 dni oferta otrzyma 9,6 pkt.

Oferty niedeklarujące skrócenia terminu maksymalnego otrzymają 0 pkt.

Zaoferowanie skrócenia terminu maksymalnego o więcej niż 25 dni kalendarzowych będzie traktowane jak zaoferowanie skrócenia o 25 dni kalendarzowych.

### **3. Termin gwarancji jakości – waga 20%**

Zamawiający oceni termin gwarancji jakości zadeklarowany przez Wykonawców w ofertach, w następujący sposób:

Minimalny wymagany termin gwarancji jakości wynosi 24 miesiące. Oferty z krótszym terminem gwarancji jakości zostaną odrzucone jako sprzeczne z treścią SIWZ.

Za zaoferowanie przedłużenia terminu gwarancji jakości o każde pełne 6 miesięcy oferta Wykonawcy otrzyma 5 pkt, do zaoferowania 48-miesięcznego terminu gwarancji jakości, za co oferta Wykonawcy otrzyma 20 pkt. Przykładowo, za zaoferowanie przedłużenia terminu gwarancji jakości o 20 miesięcy (tj. o 3x pełne 6 miesięcy) oferta Wykonawcy otrzyma 15 pkt. Przedłużenie gwarancji na okres dłuższy niż 48 miesięcy nie będzie dodatkowo punktowane.

Komisja za najkorzystniejszą uzna ofertę z największą łączną liczbą punktów przyznaną w świetle ww. kryteriów. W przypadku dwóch lub więcej ofert z taką samą najwyższą liczbą punktów, zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy Komisja za najkorzystniejszą uzna ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Komisja wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez nią ofert dodatkowych.

5. W przypadku wykluczenia, o którym mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy lub odrzucenia oferty Komisja przedstawia swoje propozycje Wójtowi.

6. Jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 93 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych komisja występuje do Wójta z wnioskiem o unieważnienie przetargu.

7. Po zakończeniu postępowania Komisja przedstawia Wójtowi propozycję wyboru najkorzystniejszej oferty oraz sporządza protokół z prac Komisji.

8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Komisja wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

9. Czynności określone w pkt 8 Komisja może dokonać tylko w okresie związania z ofertą.

10. Komisja zakończy pracę z dniem podpisania umowy lub unieważnienia przetargu.

Zatwierdził:

  
WÓJTA  
(mgr inż. Marcin Filoda)

Lubasz, dnia 16.12.2016 r.