

**ZARZĄDZENIE NR 132.2017**  
**WÓJTA GMINY LUBASZ**  
**z dnia 29 grudnia 2017 roku**

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji .**

Działając na podstawie art.26 ustawy z dnia 29 września 1994r. O rachunkowości / Dz. U. z 2016, poz.1047 /

**z a r z ą d z a   s i ę   ,   c o   n a s t ę p u j e   :**

§ 1. Zarządza się przeprowadzenie na dzień 31 grudnia 2017r. inwentaryzacji następujących składników mienia komunalnego Gminy Lubasz :

I. metodą spisu z natury :

- materiałów zgromadzonych w magazynach Gminy Lubasz ,
- opału i paliwa ,
- kasy tzn .znajdującego się tam majątku jak np. gotówki, , akcji , czeków, gwarancji bankowych i ubezpieczeniowych, weksli , druków ścisłego zarachowania .

II. metodą weryfikacji i porównania dokumentów danych ksiąg rachunkowych odpowiednimi dokumentami :

- gruntów ,
- wartości niematerialnych i prawnych,
- opłat za wieczyste użytkowanie
- należności za sprzedane nieruchomości ,
- opłat z tytułu zezwoleń na sprzedaż alkoholu ,
- czynszów i dzierżaw ,
- środków trwałych w budowie ,do których dostęp jest znacznie utrudniony,
- długoterminowych należności budżetowych (aktywa finansowe),
- rozrachunków z tytułu wynagrodzeń pracowniczych oraz w zakresie udzielonych pożyczek z ZFŚS,
- kont pozabilansowych,
- udziałów,

III. metodą uzyskania potwierdzeń prawidłowości wykazanego w księgach rachunkowych stanu :

- rozrachunków ,
- należności i zobowiązań ,
- środków pieniężnych na rachunkach bankowych
- środków trwałych i pozostałych środków trwałych będących własnością Gminy a przechowywanych w innych jednostkach.
- rzeczowego majątku trwałego przekazanym w użytkowanie Gminnemu Zakładowi Komunalnemu sp. z o.o. w Lubaszu oraz innym podmiotom prawnym

§ 2. 1. Powołuje się komisję inwentaryzacyjną w składzie :

- 1/ Danuta Wiza – przewodniczący
- 2/ Alicja Kaźmierczak – członek
- 3/ Iwona Ratajczak – członek
- 4/ Andrzej Łusiewicz – członek
- 5/ Arleta Przybył – członek
- 6/ Wiesława Zdanowicz - członek

2. Przeprowadzenie inwentaryzacji metodą pisemnego potwierdzenia salda należy do Pani Luizy Piątek – inspektora ds. księgowości budżetowej .

§ 3 . Ustala się termin przeprowadzenia inwentaryzacji od 29 grudnia 2017r. do 15 stycznia 2018 roku .

§ 4. Zobowiązuje się przewodniczącego komisji do sporządzenia informacji o przebiegu i wynikach inwentaryzacji w terminie do dnia 20 stycznia 2018 roku .

§ 5 . Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania .

W O J T  
  
(mgr inż. Marcin Floda)