

UCHWAŁA NR XXIV/318/06
RADY GMINY W LUBASZU
z dnia 23 lutego 2006 roku

w sprawie :przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Lubasz

Na podstawie art.40 ust.1 ustawy z dnia 08 marca 1990r. – o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z dnia 13 grudnia 2001r., zm. z 2002 roku Dz. U. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558 i nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806 i z roku 2003 Dz. U. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 ; zm. z 2004r. Dz. U. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz.1759 zm. z 2005r. Dz. U. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457) i art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996r. - o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. Nr 236 , poz. 2008 z 2005 roku)

RADA GMINY W LUBASZU

uchwala **Regulamin utrzymania czystości i porządku za terenie gminy Lubasz** zwany dalej :
“Regulaminem”

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Ustala się szczegółowe zasady postępowania z odpadami komunalnymi oraz utrzymania porządku i czystości na terenie gminy Lubasz. Ustala się także obowiązki właścicieli zwierząt domowych i zasady utrzymania czystości i porządku w związku z hodowlą zwierząt gospodarskich .

§ 2. Użyte na potrzeby niniejszej uchwały sformułowania oznaczają:

1/Odpady komunalne – stałe i płynne odpady powstające w gospodarstwach domowych lub odpady, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwie domowym z wyłączeniem odpadów niebezpiecznych.

W ramach tych odpadów wyróżnia się :

a/ odpady drobne – związane bezpośrednio z bytowaniem człowieka , możliwe do gromadzenia w kubłach o pojemności do 1100 L .

b/ odpady wielkogabarytowe – odpady, które ze względu na swoje rozmiary i masę nie mogą być gromadzone w plastikowych kubłach lub pojemnikach o pojemności nie przekraczającej 1100L

- c) odpady ulegające biodegradacji – odpady ulegające rozkładowi tlenowemu lub bez-tlenowemu przy udziale mikroorganizmów tj. odpady kuchenne, odpady zielone itp.
 - d/ odpady użytkowe (surowce wtórne) – odpady zbierane w sposób wyselekcjonowany i podlegające recyklingowi
 - e/ odpady zielone – odpady powstające na terenach zielonych w związku z ich uprawą bądź pielęgnacją możliwe do kompostowania, a także odpady pochodzenia roślinnego z placówek handlowych w tym także targowisk.
 - f) nieczystości płynne – ścieki pochodzące z gospodarstw domowych i gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych.
- 2) Stacje zlewne** – instalacje i urządzenia zlokalizowane przy oczyszczalniach ścieków służące do przyjmowania nieczystości płynnych dowożonych wozami asenizacyjnymi z miejsc ich gromadzenia.
- 3) Zbiorniki bezodpływowe** – szczelne instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości płynnych w miejscu ich powstawania.
- 4) Właściciel nieruchomości** – właściciel, współwłaściciel, użytkownik wieczysty oraz jednostka organizacyjna i inna osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także osoba władająca daną nieruchomością. Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkami wielolokalowymi za właściciela nieruchomości uważa się osoby sprawujące zarząd nieruchomością wspólną, w rozumieniu przepisów ustawy o własności lokali, lub jeżeli zarząd nie został wybrany właścicieli poszczególnych lokali
- 5) Zakład utylizacji odpadów komunalnych** – legalnie działający obiekt służący prowadzeniu odzysku lub unieszkodliwianiu odpadów komunalnych (np. Składowisko, kompostownia, sortownia, spalarnia, zakład przetwarzania odpadów wielkogabarytowych, budowlanych, surowców wtórnych, punkt zlewny itp.)
- 6) Przedsiębiorstwo wywozowe** – zakład będący gminną jednostką organizacyjną lub przedsiębiorca posiadający wydane przez Wójta Gminy Lubasz zezwolenie na świadczenie usług w zakresie postępowania z odpadami stałymi lub nieczystościami płynnymi.
- 7) Odbiorca odpadów** - podmiot prowadzący działalność w zakresie usuwania nieczystości stałych i płynnych na podstawie odpowiednich zezwoleń.
- 8) Chodnik** – to wydzielona część drogi publicznej służąca ruchowi pieszemu i granicząca bezpośrednio z daną nieruchomością.
- 9) Kubel** – to typowy, zamknięty pojemnik na kółkach, przystosowany do mechanicznej zbiórki nieczystości (za pomocą samochodu – śmieciarki) o pojemności do 1100l.

10) Pojemnik – to typowy, zamknięty pojemnik do selektywnej zbiórki odpadów o pojemności powyżej 1100L

§ 3. Zasady, określone w niniejszym Regulaminie obowiązują na terenie gminy Lubasz w stosunku do właścicieli nieruchomości zlokalizowanych na terenie gminy Lubasz oraz przedsiębiorstw wywozowych prowadzących działalność na terenie gminy Lubasz bez względu na miejsce zamieszkania i siedzibę firmy.

ROZDZIAŁ 2

WYMAGANIA W ZAKRESIE UTRZYMANIA PORZĄDKU I CZYSTOŚCI NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI

§ 4. Właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywania porządku i czystości na terenie nieruchomości, w tym także należytego stanu sanitarnego i estetycznego.

§ 5.1 Właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywania należytego stanu chodników, które przylegają do tych nieruchomości, w tym :

- 1) niezwłocznego oczyszczania chodników ze śniegu i lodu,
- 2) zwalczania gołoledzi na chodniku z zastrzeżeniem, że piasek użyty w tym celu winien być z chodnika usunięty niezwłocznie po ustaniu przyczyn jego zastosowania,
- 3) niezwłocznego usuwania z chodnika liści i błota,
- 4) bieżącego usuwania z chodnika chwastów,
- 5) bieżącego usuwania z chodnika piasku i innych zanieczyszczeń, jeżeli chodnik jest utwardzony.

2. Realizacja obowiązków, o których mowa w pkt 1 niniejszego paragrafu nie może powodować zakłóceń dla ruchu pieszego w obrębie chodnika i ruchu pojazdów na terenie przylegającej do chodnika drogi.

§ 6. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do usuwania sopli lodowych i nawisów śniegu z dachów niezwłocznie po ich pojawieniu się.

§ 7. Właściciele i zarządcy nieruchomości, które w całości lub części są terenami użyteczności publicznej mają obowiązek ustawienia na tych terenach koszy na odpady stałe.

- § 8. Za utrzymanie czystości na terenie placu budowy odpowiada wykonawca robót budowlanych.
- § 9. Utrzymanie porządku, czystości i właściwego stanu bezpieczeństwa dróg publicznych należy do zadań zarządców tych dróg.
- § 10. Obowiązki w zakresie utrzymania należytego stanu pobocza drogi oraz rowu przy tej drodze obciążają każdorazowo zarządcę tej drogi.
- § 11. Mycie samochodów na terenie nieruchomości jest możliwe jedynie wtedy gdy ścieki gromadzone są w sposób wykluczający ich przenikanie do zbiorników wodnych lub do ziemi. Zabrania się mycia samochodów na ulicach, placach i terenach użyteczności publicznej.
- § 12.1. Jedyną formą gromadzenia odpadów na terenie posesji są kubły o pojemności 110, 120, 240 lub 1100 L.
2. Właściciele nieruchomości mają obowiązek wyposażenia jej w dostateczną ilość tych kubłów oraz utrzymywania ich w należytych stanie technicznym i sanitarnym.
 3. W okresie letnim (od 01 maja do 31 sierpnia) obowiązkiem właściciela nieruchomości jest dezynfekowanie użytkowanych przez niego kubłów.
 4. Dopuszcza się wspólne korzystanie z pojemników przez właścicieli maksymalnie dwóch sąsiadujących ze sobą nieruchomości, jeśli przynajmniej jeden z nich jest osobą samotną lub jeśli jest to małżeństwo w wieku powyżej 70 lat i osoby te są stroną jednej umowy zawartej z przedsiębiorstwem wywozowym.
- § 13. Wszelkie nieczystości stałe gromadzone na terenie nieruchomości właściciel nieruchomości ma obowiązek usuwać nie rzadziej niż raz w miesiącu.
- § 14. Popiół i żużel można gromadzić w wybetonowanych zasiekach zabezpieczonych przed wywiewaniem z obowiązkiem ich wywozu co najmniej raz na kwartał. Usunięcie go z terenu posesji może nastąpić na wskazane przez gminę miejsce własnym transportem, o ile właściciel nie posiada możliwości jego zagospodarowania.
- § 15. Odpady pyłące jak np. trociny winny być gromadzone z zachowaniem zasad bezpieczeństwa przeciwpożarowego i w sposób zabezpieczający je przed wywiewaniem.

§ 16. Organizatorzy imprez, zgromadzeń i podobnych wydarzeń o charakterze publicznym mają obowiązek wyposażenia miejsc, w których się one odbywają w odpowiednią ilość koszy, pojemników lub kubłów, a także w sanitariaty – o ile czas trwania imprezy w danym miejscu przekracza 4 h. Po zakończeniu imprezy, nie później jednak niż w ciągu 12h organizator zobowiązany jest do usunięcia odpadów z terenu, na którym się ona odbywała, a w przypadku zaśmiecenia terenów przyległych do usunięcia odpadów także z tych terenów.

§ 17.1. Odpady wielkogabarytowe należy gromadzić w wydzielonym w obrębie własnej nieruchomości miejscu na utwardzonym podłożu.

2. Odpady wielkogabarytowe będą usuwane w systemach zorganizowanej zbiórki raz na kwartał wg. terminarza ustalanego przez przedsiębiorstwa wywozowe.

§ 18. Osoby prowadzące remonty lub budowy winny gromadzić pochodzący z nich gruz oddzielnie, w sposób uporządkowany i wyselekcjonowany (bez gwoździ, metalu itp.). Usunięcie go z terenu posesji może nastąpić na wskazane przez gminę miejsce własnym transportem, o ile właściciel nie posiada możliwości jego zagospodarowania.

§ 19. Powstające na terenie nieruchomości odpady roślinne należy gromadzić oddzielnie i kompostować.

§ 20. Odpady użytkowe winny być gromadzone oddzielnie w przeznaczonych do tego celu pojemnikach.

§ 21.1. Odpady inne niż komunalne, w tym odpady medyczne lub weterynaryjne, powstające w związku z prowadzoną na terenie danej nieruchomości działalnością, nie mogą być gromadzone w kubłach i pojemnikach służących gromadzeniu odpadów komunalnych. Odpady te należy gromadzić w oddzielnych przeznaczonych do tego celu kubłach i usuwać za pośrednictwem przedsiębiorstw wywozowych posiadających uprawnienia do wywozu tego typu odpadów. Istnieje obowiązek zawarcia umowy z tym przedsiębiorstwem.

21.2. Właściciele nieruchomości w terminie do 2032 roku zobowiązani są do usunięcia z terenu nieruchomości wyrobów zawierających azbest, a do tego czasu zobowiązani są zgłaszać informacje na temat ilości, rodzaju i ewentualnej przydatności do

dalszej eksploatacji posiadanych wyrobów azbestowych. Informacje, te zgłaszać należy w Urzędzie Gminy w Lubaszcu.

§ 22. Sprawy z zakresu zbiórki odpadów opakowaniowych w tym także opon i odpadów niebezpiecznych w postaci opakowań po środkach ochrony roślin i olejach regulują przepisy ustawy z dnia 11 maja 2001 roku o opakowaniach i odpadach opakowaniowych (tekst jednolity Dz. U. Nr 63. poz. 638 z 2001 roku z późniejszymi zmianami) w myśl których sprzedawca produktów w opakowaniach zobowiązany jest przekazać użytkownikom tych produktów informacje na temat zasad i dostępnych systemów zbiórki, odzysku i recyklingu opakowań.

§ 23. Zabrania się spalania wszelkiego typu odpadów zawierających w swym składzie szkodliwe substancje chemiczne np. różnego typu folie czy plastiki, trociny z lakierem lub impregnatem, tekstylia, gąbki, gumy, opony i podobne.

§ 24. Zabrania się usuwania jakichkolwiek odpadów z nieruchomości do koszy ulicznych.

§ 25. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do udokumentowania i przechowywania przez okres jednego roku dokumentów świadczących o korzystaniu z usług wykonywanych przez zakład będący gminną jednostką organizacyjną lub przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie zbierania, transportu, odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych lub w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości. Dokumenty te tj. umowy i dowody płacenia za usługi należy okazać organom kontrolnym.

§ 26. Podczas odbierania nieczystości stałych bądź ciekłych z terenu nieruchomości uprawniony podmiot pozostawia właścicielowi nieruchomości dokument potwierdzający – „dowód usuwania nieczystości”. Należy go zachować i przedstawić w przypadku kontroli.

ROZDZIAŁ 3

WYMAGANIA W ZAKRESIE GOSPODARKI ŚCIEKOWEJ

§ 27. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do przyłączenia się do sieci kanalizacji sanitarnej i likwidacji szamb nie później niż w ciągu jednego roku od dnia przekazania

do eksploatacji nowo pobudowanej lub przebiegającej w pobliżu nieruchomości sieci kanalizacyjnej. Obowiązkowej likwidacji nie podlegają jedynie szamba służące do gromadzenia gnojowicy.

- § 28. Posiadacz przydomowej oczyszczalni ścieków, spełniającej wymagania określone w odrębnych przepisach, nie jest zobowiązany do przyłączenia się do sieci kanalizacji sanitarnej.
- § 29. Właściciele nieruchomości, którzy nie mają możliwości podłączenia się do sieci kanalizacji sanitarnej, są zobowiązani do jej wyposażenia w szczelne, bezodpływowe szambo o odpowiedniej pojemności lub alternatywnie w przydomową oczyszczalnię ścieków.
- § 30. Nieczystości ciekłe, komunalne muszą być usuwane z nieruchomości z częstotliwością i w sposób gwarantujący, że nie nastąpi wypływ z przepełnionego zbiornika, a także w sposób wykluczający zanieczyszczenie gruntu i wód podziemnych oraz zapobiegający powstawaniu procesów gnilnych w zbiorniku. Opróżnianie winno odbywać się nie rzadziej niż raz na dwa miesiące.
- § 31. Częstotliwość usuwania komunalnych osadów ściekowych z przydomowych oczyszczalni ścieków winna być zgodna z instrukcją eksploatacji oczyszczalni określoną przez producenta i zgodna z warunkami pozwolenia wodno – prawnego.
- § 32. W razie udokumentowanego protokolarnie podejrzenia o nieszczelność zbiornika Wójt Gminy może nakazać właścicielowi jego opróżnienie w celu sprawdzenia.
- § 33. Gnojowica może być gromadzona wyłącznie w przeznaczonym specjalnie do tego celu szczelnym zbiorniku zlokalizowanym w obrębie nieruchomości i na terenie ogrodzonym. Sposób postępowania w tym zakresie reguluje ustawa z dnia 06 lipca 2000 roku o nawozach i nawożeniu (tekst jednolity Dz. U. Nr 89, poz. 991 z 2000r. z późniejszymi zmianami).
- § 34. Zabrania się zrzutu ścieków komunalnych bezpośrednio do sieci kanalizacji deszczowej, rowów melioracyjnych, zbiorników wodnych i gruntu.

§ 35. Szczelne zbiorniki bezodpływowe na ścieki bytowe podlegają obowiązkowi zgłoszenia tego zbiornika do ewidencji gminnej. Obowiązek taki ma każdy posiadacz zbiornika bezodpływowego i winien go zrealizować w terminie 1 miesiąca od momentu przystąpienia do eksploatacji zbiornika.

§ 36. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są ścieki bytowe jest możliwe wyłącznie za pośrednictwem uprawnionych podmiotów posiadających stosowne zezwolenie. Istnieje obowiązek zawarcia umowy na opróżnianie zbiorników.

ROZDZIAŁ 4

ZASADY PROWADZENIA SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW

§ 37. Właściciele nieruchomości obowiązani są do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów.

§ 38. Obowiązkowi selektywnej zbiórki odpadów podlegają następujące ich rodzaje :

- 1) szkło bezbarwne z wyłączeniem szyb
- 2) szkło kolorowe z wyłączeniem szyb
- 3) papier z wyłączeniem papieru pokrytego folią aluminiową
- 4) butelki PET
- 5) odpady biodegradowalne
- 6) żużel i popiół
- 7) zużyte baterie, za wyjątkiem baterii samochodowych
- 8) przeterminowane leki

§ 39.1. Na terenie gminy Lubasz selektywna zbiórka odpadów winna następować poprzez :

- 1) gromadzenie odpadów w oddzielnych kubłach, pojemnikach lub zasiekach usytuowanych na terenie nieruchomości.
- 2) gromadzenie zużytych baterii w specjalnie przeznaczonych do tego celu pojemnikach, które winny znajdować się we wszystkich punktach, w których sprzedawane są baterie.
- 3) gromadzenie przeterminowanych leków w specjalnie przeznaczonych do tego celu pojemnikach rozmieszczonych w aptekach.

- 4) gromadzenie szkła , papieru i butelek PET w punktach selektywnej zbiórki odpadów
- 5) gromadzenie odpadów biodegradowalnych w kubłach usytuowanych na terenie posesji .

§ 40.1. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów stosuje się pojemniki utrzymane w następującej kolorystyce :

- 1) żółty oznakowany napisem : “WYŁĄCZNIE BUTELKI PET PO NAPOJACH” (pojemnik na butelki PET)
 - 2) zielony oznakowany napisem : “SZKŁO” (pojemnik na szkło kolorowe)
 - 3) biały oznakowany napisem : “SZKŁO BEZBARWNE” (pojemnik na szkło bezbarwne)
 - 4) niebieski z napisem : “MAKULATURA” (pojemnik na papier)
 - 5) biały z napisem “PRZETERMINOWANE LEKI” (pojemnik na leki przeterminowane)
 - 6) seledynowy z napisem “BATERIE” (pojemnik na zużyte baterie)
2. Kubły stosowane do zbiórki odpadów biodegradowalnych mogą posiadać dowolną kolorystykę, muszą jednak być zaopatrzone w logo Przedsiębiorstwa Wywozowego wraz z numerem kubła odpowiadającym numerowi umowy z przewoźnikiem oraz numerem telefonu tego przedsiębiorstwa.

§ 41.1. Lokalizacja pojemników i kubłów :

- 1) pojemniki i kubły powinny być ustawione w miejscu dostępnym dla użytkownika
- 2) usytuowanie pojemników i kubłów musi przewidywać :
 - a) dojazd samochodu specjalistycznego do opróżniania w sposób nie powodujący uszkodzeń infrastruktury towarzyszącej i sąsiadującej tj. krawężnika, trawnika, ogrodzenia, chodnika itp.
 - b) bezpieczny dla bezpośrednich i postronnych uczestników miejsca pracy rozładunek z wykluczeniem spowodowania uszkodzeń linii energetycznych, drzew, dachów itp.

ROZDZIAŁ 5

ZASADY ROZLICZANIA USŁUG W ZAKRESIE POSTĘPOWANIA Z ODPADAMI KOMUNALNYMI I NIECZYSTOŚCIAMI CIEKŁYMI

§ 42.1. Ustala się następujące normatywne ilości odpadów komunalnych drobnych

produkowanych przez jedną osobę w ciągu miesiąca :

- 1) 60 L/osobę jako ilość podstawowa w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej
- 2) 15 L/osobę na każdą z osób przebywających na terenie szkoły każdego typu
- 3) 10 L/osobę na każdą z osób przebywających na terenie przedszkoli
- 4) 30L/osobę na jedno miejsce w szpitalach i internatach.

2. Normatywne ilości nieczystości ciekłych wylicza się wg ilości zużytej wody w stosunku 1:1.

§ 43. 1. Określa się maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, dopuszczonych do składowania na Gminnym Składowisku Opadów Stałych w Sławienku :

- 1) do 31 grudnia 2010 roku nie więcej niż 75% całkowitej masy opadów ulegających biodegradacji.
- 2) do 31 grudnia 2015 roku nie więcej niż 50% całkowitej masy opadów ulegających biodegradacji.
- 3) do 31 grudnia 2020 roku nie więcej niż 35% całkowitej masy opadów ulegających biodegradacji.

W stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w roku 1995 będą to następujące ilości :

- w 2010 roku 38 kg/osobę
- w 2015 roku 25 kg/osobę
- w 2020 roku 18 kg/osobę

2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1 zobowiązane są zrealizować przedsiębiorstwa wywozowe działające na terenie gminy Lubasz

§ 44. 1. Właściciele nieruchomości, obowiązani są do udokumentowania korzystania z usług wykonywanych przez przedsiębiorstwa wywozowe poprzez okazywanie umów i dowodów płacenia za ich usługi, co najmniej w ilości wynikającej z wyliczenia dokonane w oparciu o przepisy niniejszego rozdziału.

2. W przypadku stwierdzenia niewykonywania obowiązków w zakresie usuwania nieczystości stałych i płynnych z nieruchomości na zasadach przewidzianych

w niniejszej uchwale Wójt Gminy przejmuje ten obowiązek w trybie wykonania zastępczego, wydając z urzędu decyzję, w której ustala obowiązek uiszczania opłat, ich wysokość, terminy uiszczania oraz sposób udostępniania urządzeń w celu ich opróżniania.

3. Do rozliczeń, o których mowa w ust. 2 przyjmuje się normy wywozu określone w § 42 niniejszego regulaminu.

4. Decyzji, o której mowa w ust. 2 nadaje się rygor natychmiastowej wykonalności.

Decyzja obowiązuje przez okres jednego roku i ulega przedłużeniu na rok następny, jeżeli właściciel nieruchomości na co najmniej trzy miesiące przed upływem daty jej obowiązywania nie przedstawi umowy, w której termin rozpoczęcia wykonywania usługi przez przedsiębiorstwo wywozowe nie jest późniejszy niż data utraty mocy obowiązującej decyzji.

§ 45. Stawki opłat za usuwanie odpadów wielkogabarytowych ustalane są indywidualnie w drodze umowy zawartej przez właściciela nieruchomości z przedsiębiorstwem wywozowym.

ROZDZIAŁ 6

WARUNKI UDZIELNIA ZEZWOLEŃ NA ŚWIADCZENIE USŁUG

§ 46.1. Prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości płynnych, ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt wymaga uzyskania zezwolenia.

2. Wójt Gminy Lubasz określa i podaje do publicznej wiadomości wymagania, jakie winien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia, o którym mowa w ust. 1 w formie zarządzenia.

3. W przypadku nieterminowego wywozu odpadów skutkującego przepełnieniem pojemnika przedsiębiorstwo wywozowe ma obowiązek uporządkowania miejsc wystawienia pojemników bądź kubłów, wraz z wysprzątaniami zaśmiecania, które powstało w otoczeniu.

ROZDZIAŁ 7

OBOWIĄZKI WŁAŚCICIELI ZWIERZĄT DOMOWYCH

§ 47.1. Osoby posiadające w granicach administracyjnych gminy psy są zobowiązane zgłosić je do rejestracji w Urzędzie Gminy, bez względu na to czy zwierzęta podlegają opodatkowaniu czy też są z niego zwolnione.

2. Obowiązkowej rejestracji podlega każdy pies od trzeciego miesiąca życia, a potwierdzeniem rejestracji zwierzęcia jest wydawany odpłatnie znaczek. Właściciel psa zobowiązany jest zamocować go trwale na obroży psa, a w przypadku zagubienia najpóźniej w terminie 7 dni należy nabyć nowy.

§ 48. Osoby będące właścicielami lub opiekunami zwierząt domowych są zobowiązane do sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami, w tym w szczególności:

- nie pozostawiania ich bez dozoru,
- nie doprowadzania ich do stanu, w którym mogłyby się stać niebezpieczne dla człowieka lub innego zwierzęcia.

§ 49. W razie utraty psa w wyniku jego śmierci, sprzedaży lub innej przyczyny jego właściciel zobowiązany jest do pisemnego zgłoszenia tego faktu celem wykreślenia psa z rejestru w terminie 1 miesiąca od daty zdarzenia. Do wniosku załączyć należy znaczek rejestracyjny.

§ 50. Poza nieruchomość psy mogą być wyprowadzane wyłącznie na smyczy, a zwolnienie psa

ze smyczy jest możliwe wyłącznie w miejscach mało uczęszczanych i to wyłącznie w kagańcu i bezpośredniej obecności dorosłego opiekuna psa.

§ 51. Posiadacze psów są zobowiązani stworzyć takie warunki, aby psy nie zagrażały osobom trzecim i nie stanowiły dla nich uciążliwości, w szczególności dotyczy to właścicieli nieruchomości przylegających do chodników i miejsc uczęszczanych przez osoby piesze. Powyższe dotyczy szczególnie kojca i opłotowania, które bezwzględnie winno stwarzać dostateczną ochronę.

§ 52. Psy ras agresywnych mogą być wyprowadzane poza teren posesji jedynie przy użyciu smyczy i dodatkowej wytrzymałości

§ 53. Psy przebywające poza posesjami bez opieki będą lokowane w pogotowiach lub schroniskach dla zwierząt bezdomnych, a kosztami wyłapania, transportu i ulokowania oraz pobytu w okresie kwarantanny psa w placówce obciążani będą każdorazowo właściciele tych zwierząt.

§ 54. Właściciel (opiekun) zwierzęcia jest zobowiązany do sprzątnięcia odchodów pozostawionych przez to zwierzę w miejscu publicznym.

§ 55. Zakazuje się w gminie Lubasz wprowadzania psów do obiektów o charakterze użyteczności publicznej, na tereny ogródków, placów zabaw, piaskownic i innych urządzeń służących dzieciom.

ROZDZIAŁ 8

ZASADY UTRZYMYWANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU W ZWIĄZKU Z HODOWLĄ ZWIERZĄT GOSPODARSKICH

§ 56 1. Prowadzący hodowlę zwierząt gospodarskich jest zobowiązany zapewnić :

- gromadzenie odpadów i nieczystości w sposób nie powodujący zanieczyszczenia wód powierzchniowych i podziemnych
- przestrzeganie przepisów sanitarno – epidemiologicznych, weterynaryjnych i ochrony środowiska.

2. Gromadzenie obornika winno odbywać się w sposób określony w ustawie z dnia 06 lipca 2000 roku o nawozach i nawożeniu ((tekst jednolity Dz.U.Nr 89, poz. 991 z 2000r. z późniejszymi zmianami).

§ 57. Wprowadza się obowiązek sprzątnięcia przez właściciela (opiekuna) zwierzęcia z ulic, dróg i placów pozostałości obornika po jego wywozie oraz usuwania odchodów zwierząt prowadzonych po terenach publicznych w obrębie zwartej zabudowy.

§ 58. W przypadku hodowli pszczół, pasieki winny być usytuowane w odległości nie mniejszej niż 5m od granicy działki, wylotami w taki sposób, by wylatujące i przylatujące owady nie zakłócały korzystania z nieruchomości sąsiednich.

§ 59.1. Zabrania się pozostawiania na otwartej przestrzeni padliny, którą należy dostarczyć do miejsca utylizacji. Obowiązek dostarczenia padłych zwierząt do utylizacji spoczywa na

ich właścicieli. Gmina zapewnia organizację zbiórki padłych zwierząt poprzez wskazanie podmiotu posiadającego uprawnienia w zakresie transportu i utylizacji padłych zwierząt.

2. Odbiór padłych przeżuwaczy następuje nieodpłatnie, natomiast koszty odbioru padliny pozostałych zwierząt obciążają ich właścicieli, za wyjątkiem padliny porzuconej w miejscach publicznych, za której odbiór płaci gmina.

§ 60. W przypadku stwierdzenia gryzoni, bądź rozprzestrzeniania się insektów na terenie posesji właściciel nieruchomości jest zobowiązany do dokonania deratyzacji lub dezynsekcji na każde żądanie gminy.

ROZDZIAŁ 9

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NIE PRZESTRZEGANIE ZASAD UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY LUBASZ

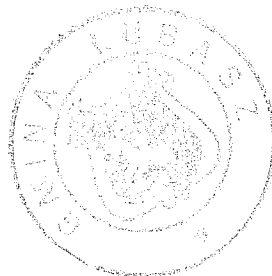
§ 61. 1. Kto nie wykonuje przepisów niniejszego regulaminu podlega ustawowej karze.

2. Wnioski o ukaranie sporządzają osoby i organy upoważnione do kontroli porządku i czystości na terenie gminy Lubasz.

§ 62. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała nr IX/118/03 Rady Gminy w Lubasz z dnia 06 listopada 2003 roku w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Lubasz.

§ 63. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lubasz.

§ 64. Uchwała chodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.



PREZYDENT
RADY GMINY
[Signature]
(Bożena Stymek)


UZASADNIENIE
uchwały nr XXIV/318/06
RADY GMINY W LUBASZU
z dnia 23 lutego 2006 roku

**w sprawie : przyjęcia Regulaminu szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku
na terenie gminy Lubasz**

Znowelizowana ustawa z dnia 13 września 1996r. – o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. Nr 236, poz. 2008 z 2005 roku) nakłada na gminę obowiązek zmiany dotychczasowej uchwały w zakresie zapewnienia czystości i porządku na swoim terenie, a także dostosowania całego systemu gospodarki odpadami do nowych przepisów.

W oparciu o powyższe, mając na względzie dobro społeczne mieszkańców naszej gminy poprzez zapewnienie im ekologicznego środowiska , w tym także czytelnych i zrozumiałych zasad rozliczania właścicieli nieruchomości z wykonywania obciążających ich obowiązków należało dokonać zmian obowiązującego systemu poprzez ustalenie zapisów z zakresu utrzymania czystości i porządku w postaci Regulaminu, który uchwała Rada Gminy.

Ze względu na fakt, iż przestrzeganie przepisów niniejszej uchwały uwarunkowane jest od jej znajomości , konieczne staje się rozpropagowanie jej treści wśród mieszkańców gminy Lubasz poprzez zamieszczenie pełnej treści aktu w nieodpłatnym Biuletynie Informacyjnym Samorządu Gminy Lubasz.

PRZEWODNICĄCY
RADY GMINY

(Bogdan Dymek)