

**ZARZĄDZENIE Nr 79.2015**  
**Wójt a Gminy Lubasz**  
**z dnia 20 sierpnia 2015 roku**

**w sprawie : powołania i regulaminu działania Społecznej Komisji Mieszkaniowej**

Na podstawie art.30 ust.1 i art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku – o samorządzie gminnym ( Dz.U. z 2013r. , poz. 1318 ze zmianami), art.21 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku – o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego (Dz.U. z 2013r. ,poz. 150 ze zmianami) oraz Rozdziału III uchwały Nr XXIV/288/2001 Rady Gminy w Lubaszu z dnia 09 listopada 2001 roku – w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy Lubasz (opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z 2001r. Nr 159, poz. 4179)

**§ 1.** Powołuje się Społeczną Komisję Mieszkaniową w następującym składzie:

1. Grażyna Graj – Sekretarz Gminy
2. Danuta Wiza – insp d/s gospodarki komunalnej i zaopatrzenia
3. Jadwiga Kazińska - Kierownik GOPS
4. Adam Furier – Sołtys wsi Klempicz
5. Benedykt Koriakowski – Sołtys wsi Jędrzejewo
6. Alina Sławińska – Cichorek – Sołtys wsi Kamionka
7. Andrzej Macyszyn – radny
8. Roman Gościniak – radny
9. Marek Wicher – radny

**§ 2.** Szczegółowy sposób działania Komisji i jej zadania określa regulamin działania Społecznej Komisji Mieszkaniowej stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 3.** Wykonanie Zarządzenia powierza się inspektorowi ds. gospodarki komunalnej i zaopatrzenia Urzędu Gminy w Lubaszu.

**§ 4.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJT**  
  
(mgr **A. Marciniak**)

Załącznik  
do Zarządzenia Nr 79.2015  
Wójta Gminy Lubasz  
z dnia 20 sierpnia 2015r.

## **Regulamin działania Społecznej Komisji Mieszkaniowej**

- § 1.1. Społeczna Komisja Mieszkaniowa, zwana dalej Komisją, działa na podstawie:
- 1) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (Dz. U. Z 2014 roku poz. 121 ze zmianami)
  - 2) ustawy z 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego (Dz.U. z 2013r. ,poz. 150 ze zmianami)
  - 3) uchwały Nr XXIV/288/2001 Rady Gminy w Lubasz z dnia 09 listopada 2001 roku – w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy Lubasz (Dz. Urzędowy Województwa Wielkopolskiego z 2001r. Nr 159, poz. 4179)
  - 4) Zarządzenia Wójta Gminy Lubasz Nr 79.2015 z dnia 20 sierpnia 2015r. w sprawie powołania i regulaminu działania Społecznej Komisji Mieszkaniowej.
2. Komisja jest organem opiniodawczym w sprawach lokalowych, a w szczególności w sprawach dotyczących:
- 1) przydziału lokali mieszkalnych i lokali socjalnych,
  - 2) zamiany mieszkań,
  - 3) złożonych odwołań.
3. Wyłączone spod opiniowania przez Komisję są sprawy lokalowe dotyczące:
- 1) wstąpienia w stosunek najmu na podstawie art. 691 Kodeksu Cywilnego oraz na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 31 ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego,
  - 2) nawiązania stosunku najmu w związku z koniecznością zapewnienia lokali zamiennych w sytuacjach określonych w art. 11 ust. 9 ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego.
- § 2.1. Komisję powołuje i odwołuje Wójt Gminy Lubasz.
2. Pierwsze posiedzenie Komisji zwołuje Wójt Gminy Lubasz, a następne, w miarę potrzeb Przewodniczący Komisji, ustalając porządek, termin i godzinę posiedzenia.
  3. Na pierwszym posiedzeniu Komisja powołuje ze swego grona Przewodniczącego i zastępcę Przewodniczącego Komisji.
  4. Przewodniczący i zastępca Przewodniczącego Komisji pełnią swoje funkcje do czasu odwołania przez Komisję.
  5. Każdy członek Komisji może być odwołany przez Wójta Gminy Lubasz w przypadku złożenia rezygnacji lub z inicjatywy Wójta.
  6. Uzupełnienia składu dokonuje Wójt Gminy Lubasz.
  7. Członek Komisji zostaje wyłączony z prac nad opiniowaniem wniosku o przydział lokalu mieszkalnego dla osoby, z którą pozostaje w takim stosunku prawnym lub faktycznym mogącym budzić uzasadnione wątpliwości co do jej obiektywizmu lub

bezstronności, a także, jeżeli jest krewnym lub powinowatym tej osoby do drugiego stopnia włącznie.

- § 3.1. Każdy członek Komisji zobowiązany jest zapoznać się z obowiązującymi przepisami dotyczącymi tajemnic ustawowo chronionych oraz ochrony danych osobowych oraz złożyć oświadczenie o przyjęciu odpowiedzialności za ochronę i prawidłowe wykorzystanie informacji związanych z działalnością Komisji.
2. Pracami Komisji kieruje przewodniczący, który stosownie do potrzeb może powołać zespoły wizytujące.
  3. W posiedzeniu komisji mogą brać udział z głosem doradczym osoby trzecie za zgodą Przewodniczącego lub w przypadku jego nieobecności za zgodą wiceprzewodniczącego.
  4. Komisja może korzystać, w razie potrzeby z pomocy radcy prawnego Urzędu Gminy w Lubasz.

§ 4.1. Do zakresu działania Komisji należy:

- 1) opiniowanie złożonych wniosków o najem lokali mieszkalnych i lokali socjalnych,
- 2) ocena warunków mieszkaniowych i bytowych osób ubiegających się o najem lokalu mieszkalnego i lokalu socjalnego,
- 3) ustalanie projektów list z zachowaniem pierwszeństwa osób spełniających kryteria do zawarcia umowy o najem lokalu mieszkalnego i lokalu socjalnego,
- 4) opiniowanie odwołań od projektów list o których mowa w ust. 3,
- 5) ustalanie ostatecznych list z zachowaniem pierwszeństwa osób spełniających kryteria do zawarcia umowy o najem lokalu mieszkalnego i lokalu socjalnego.

§ 5.1. Komisja przy rozpatrywaniu przedłożonych wniosków kieruje się:

- 1) przepisami prawa materialnego,
  - 2) racjonalnym gospodarowaniem mieszkaniowym zasobem gminy,
  - 3) względami społecznymi wynikającymi z oceny stopnia zaspokojenia potrzeb mieszkaniowych członków wspólnoty samorządowej i stanu zasobów mieszkaniowych gminy.
2. Członkowie Komisji dokonują weryfikacji wniosków wstępnie rozpatrzonych przez pracownika Urzędu Gminy w Lubasz odpowiedzialnego za sprawy mieszkaniowe, który sprawdza wnioski pod względem formalnym.
  3. Do zadań Komisji należy badanie warunków mieszkaniowych w miejscu zamieszkania wnioskującego w razie takiej potrzeby w zespołach co najmniej 2-osobowych i opiniowanie (w wyniku badania na miejscu bądź na podstawie danych z posiadanych akt sprawy oraz posiadanie wiedzy w konkretnej sprawie) napływających wniosków o wynajem mieszkania. Stwierdzenie warunków mieszkaniowych powinno odbywać się w obecności wnioskodawcy lub dorosłego członka jego rodziny. Ustalenia zespołu winny być zapisane w protokole z dokonanej wizji lokalnej.
  4. Po weryfikacji wszystkich zgłoszonych wniosków Komisja sporządza rejestr osób oczekujących na lokal z mieszkaniowego zasobu Gminy Lubasz, wnioskodawców uprawnionych do otrzymania takiego lokalu, z podziałem na lokale mieszkalne i socjalne z wyrokami sądowymi oraz bez wyroków sądowych
  5. Do podjęcia wiążącej decyzji wymagana jest obecność co najmniej 3 członków Komisji, w przypadku równej liczby głosów decyduje Przewodniczący Komisji. Członek Komisji nie może wstrzymać się od głosu.
  6. Posiedzenia komisji są protokołowane. Protokoły podpisują wszyscy obecni członkowie komisji.

7. Sporządzone listy na lokale mieszkalne i socjalne, po zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Lubasz i podpisaniu przez wszystkich członków Komisji podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy w Lubasz.
8. Odwołania od sporządzonych list rozpatrywane są przez Wójta Gminy Lubasz po zaopiniowaniu przez Komisję.
9. Ostatecznie listy zatwierdza Wójt Gminy Lubasz.

§ 6.1. Środki niezbędne do wykonania zadań komisji, zespołu oraz protokolanta i obsługę techniczną zapewni Urząd Gminy w Lubasz.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2013r. ,poz. 150 ze zmianami) oraz uchwały Rady Gminy dotyczących zasad wynajmowania lokali mieszkalnych.

**WÓJT**  
*(mgr inż. Marcin Izolda)*

